

## 國立中山大學教師

☐出國講學☐國內外研究 申請表☐出國進修

製表日期:111.10.25

服務單位 及職稱		姓名	(請親自簽名)
到校日期	年 月	服務年資	年
是否兼任行政 主管職務	<input type="checkbox"/> 是，兼任職務為：_____，並請檢附職務代理人名單及期間 <input type="checkbox"/> 否		
申請類別及 預定離校期間	<input type="checkbox"/> 帶職帶薪：自 年 月 日起 至 年 月 日止 <input type="checkbox"/> 留職停薪：自 年 月 日起 至 年 月 日止		
前往國家 (國內研究免填)		經費來源	<input type="checkbox"/> 政府機關(構)補助： <input type="checkbox"/> 自費 <input type="checkbox"/> 其他：_____
研究機構			
原任課程安排	請填寫附表「教師申請講學研究進修原所擔任課程安排說明」		
計畫說明	(本欄不敷填寫時，請另紙繕附)		
承諾事項	本人願遵守本校「教師講學研究進修實施要點」規定，於離校前與本校簽訂契約，期滿後即返校服務，返校履行服務之時間，以帶職帶薪出國時間之二倍、留職停薪之相同時間計算之，否則，應賠償帶職帶薪期間所領薪津之金額。未完成服務義務前，不再申請出國講學、國內外研究或出國進修。 <div style="text-align: center;"> <b>申請人簽名：</b>            日期： 年 月 日         </div>		
各系所(教育中心、學位學程)離校人數 (本欄請各系所(教育中心、學位學程)填寫)	核准前	核准後	備註
現有專任教師人數			
休假研究人數			
出國講學、國內外研究 及出國進修人數			
借調人數			

休假研究、出國講學、國內外研究、出國進修及借調合計之人數比率		是否符合人數比率限制	<input type="checkbox"/> 是，未超過 15%。 <input type="checkbox"/> 否，本案另以專案簽准。
確認應檢附文件	<input type="checkbox"/> 講學、研究及進修計畫申請書 <input type="checkbox"/> 研究機構同意函 <input type="checkbox"/> 教師申請講學研究進修原所擔任課程安排說明 <input type="checkbox"/> 系所(教育中心、學位學程)教師評審委員會紀錄 <input type="checkbox"/> 教師兼任主管，離校時間未逾三個月者，請檢附「代理人名單及期間」		
系所(教育中心、學位學程)教評會決議及主管簽核	本案業經            年            月            日本系所(教育中心、學位學程)            學年度第            次教評會議審議通過  系所(教育中心、學位學程)主管簽名：		<u>※各系所(教育中心、學位學程)不得以教師出國講學、國內外研究及出國進修為由，要求增聘教師及臨時人員。</u>
院長簽名			
人事室 擬處意見			

陳 核	秘 書 室	
	副 校 長	
	校 長	
備 註	<p>一、申請出國講學、國內外研究或出國進修人員應於上一學期結束三個月前提出申請，依程序由系所(教育中心、學位學程)教師評審委員會審議通過後，循行政程序簽陳院長，於一週內將上揭申請書送人事室陳請校長核定。</p> <p>二、出國講學或國內外研究期間未超過一個月，且不影響教學或在寒、暑假期間者，得經系院主管簽陳及校長核定。</p> <p>三、各系所(教育中心、學位學程)每學期休假研究、出國講學、國內外研究、出國進修及借調教師人數不得超過專任教師人數百分之十五，以休假研究為優先。</p>	