

**科技部○年度（第○屆）
補助科學與技術人員國外短期研究計畫書**

申請條碼編號：

製表日期：

研究人員姓名		國籍	
申請機構		職稱	
計畫名稱			
擬赴國家／地區			
擬赴國外機構			
預定研究月數			
計畫歸屬學術司		學門	

最近五年曾赴國外研究或進修(請詳實填寫，以利審查，無則免填)

國家／地區	期間	補助機構	國外機構	執行情形
-------	----	------	------	------

註：申請人最近五年曾赴國外研究或進修係自費者免填補助機構；執行情形依實際狀態填寫如：已結案、註銷等。

表 I120

計畫摘要

(I) 計畫中英文摘要(表 I121)

請就計畫重點作摘要概述，並依計畫性質自訂關鍵詞：

1. 中文摘要。(五百字以內)
2. 英文摘要。(五百字以內)
3. 其他語言摘要。(依需要填寫，非必須，五百字以內)

計畫說明

(II) 計畫說明(表 I122)

請詳盡填寫，並儘可能回應下列各點，以利審查：

1. 對研究問題之重要性、背景及任務之認識。
2. 以往於申請機構工作之情形。
3. 對完成計畫之準備及達成之方法。
4. 研究與將來工作之關聯性。
5. 擬赴國外機構與計畫之相關性及可提供之配合措施等。

與計畫相關之工作經驗及成果

(III) 與計畫相關之工作經驗及成果(表 I123)

請詳盡列舉具體事實，以利審查。

申請機構單位主管說明

(IV) 申請機構單位主管說明 (表 I124)

請單位主管儘可能詳細回應下列各點，並具名簽章，以利審查：

1. 申請機構現行或預定發展之工作計畫內容，該工作計畫進行中已發生或可能發生之困難。
2. 本計畫如何解決前述困難。
3. 推薦該研究人員之理由，請說明其於工作計畫中之任務及其工作能力。
4. 申請機構之配合措施。

申請機構首長之意見

(V) 申請機構首長之意見 (表 I125)

請申請機構首長具名簽章，以確認研究人員係申請機構所推薦，出具之意見形式不拘。

語言能力證明(I126)

請依作業要點第七點第二款規定上傳證明文件。

最近五年內已發表之學術性著作、研究論文或研究報告 (至多三篇 I127)

註：

- 1、本計畫書範本為線上系統申請表單之彙整，供研究人員於公告徵件期間以外之參考，相關表單文件仍請依當年度線上系統公告徵件時提供為準。
- 2、研究人員應於本部公告之申請期間，以科技部帳號登入「學術研發服務網」左側【學術獎補助申辦及查詢 > 國際合作 > 補助科學與技術人員國外短期研究】，填寫上傳上述資料文件，經申請機構審核通過後彙送本部提出申請。逾期、文件不全或不符合規定者，不予受理。
- 3、上述資料請詳實填寫，以利本部審查。
- 4、上述資料之空白表格範本皆以 WORD 提供，以利研究人員編輯後轉檔；所有上傳文件均一律以 PDF 格式上傳線上系統。
- 5、若有學術研發服務網系統操作問題，請來電科技部資訊處詢問，電話：0800-212-058，(02) 2737-7590、7591、7592。