

【政治大學商學院個案課程包使用說明（NCCUC Coursepack Intructions）】

步驟 Step1:

請至 perdo 網站[下載個案訂購單](#) → 填寫個案編號、個案名稱、課程等資訊
→ 寄信至 perdo@nccu.edu.tw → 申請通過後，承辦人將聯繫老師或課程助教
→ 請進行匯款。

步驟 Step2:

請班級同學們先至哈佛官網註冊 register for a student account
哈佛官網：<https://www.hbsp.harvard.edu/home/>

重要事項

1. 請一定要使用學校的電子郵件以及英文姓名
（郵件請勿使用私人帳號，姓名請勿輸入中文姓名）
MUST use nccu mail id@nccu.edu.tw or id@g.nccu.edu.tw
MUST register your name in ENGLISH (no other languages)
2. 說明：
<https://help.hbsp.harvard.edu/hc/en-us/articles/360000171687-How-to-Register-for-a-Student-Account>

步驟 Step3:

1. 個案中心承辦人會寄課程包連結給老師或課程助教，由老師或課程助教轉寄課程包連結（個案教材可以線上觀看，也可以直接下載）。
The case center coordinator will send the coursepack link to the teacher or course assistant (The case materials can be viewed online or downloaded)

注意事項

- (1)請教師至哈佛官網完成註冊（教師身份），並主動告知個案中心承辦人，教師會收到由哈佛官網寄送的課程包連結，教師端收到的課程包連結可以看到班上同學已點擊個案的功能，同時也可以看到個案。
- (2)若將教師端課程包連結寄給同學，同學會無法打開，請寄送正確的課程包連結。

步驟 Step4:

如何打開課程包 Accessing a coursepack assigned to you
<https://help.hbsp.harvard.edu/hc/en-us/articles/1500002412222-Accessing-a-Coursepack-Assigned-to-You>

進一步諮詢，請聯絡個案中心承辦人

02-29393091 分機 888820 凌正緯先生 E-mail: perdo@nccu.edu.tw